

重庆财经学院评建办公室文件

重财评建办〔2023〕1号

重庆财经学院 2023年以评促建规范发展建设工作方案

2023年评建办总体工作按照“以评促建、以评促改、以评促管、评建结合、重在建设”的方针，以“促进办学经费投入、促进办学条件改善、促进教学管理规范、促进教学质量提高”为重点，紧密围绕“教学管理工作规范”和“师资队伍建设管理规范”两大核心任务，切实加强学校规范发展建设，保障人才培养质量。结合学校实际，制定本方案。

一、工作目的

推进学校教学管理工作和师资队伍建设管理的科学化、规范化和制度化，为迎接本科教学工作合格评估做好准备，为深化本科教育教学改革，加快学校内涵发展，提高教育教学质量提供保

障。

二、主要任务及内容

（一）教学管理工作规范。围绕人才培养的教学管理各个环节的规范性建设，主要包括培养方案及教学大纲管理、教学运行管理（课堂教学、实践教学、教学日常管理 workflow 方面、档案管理）、教学质量管理及教学基本建设（专培养业、课程、教材、实验室及实践教学基地、教学管理制度）管理、教学管理组织系统、教学管理研究等。

（二）师资队伍建设管理规范。主要围绕师资队伍建设的“引进、培养、使用”的三个环节的规范性建设，包括保证教师队伍建设质量的各种规章制度、行为规范、职责岗位、工作流程、环节标准以及各种文件的明确要求。

三、工作安排

（一）第一阶段：开展本科教学管理工作规范、师资队伍建设管理规范专项检查，对相关文件制度的制定及执行情况进行督查，建立问题整改台账。

1.2023 年 3 月完成相关职能部门自查，自查表见附件 1、2。

2.2023 年 4 月完成学校督查，建立问题整改台账。

（二）第二阶段：各相关部门根据问题整改台账，形成整改建设方案，并逐步推进完成整改，评建办开展跟踪专项督查。

3.2023 年 5 月完成整改建设方案。

4.2023 年 11 月学校再次督查。

四、工作要求

规范发展建设由评建办牵头督查督办，由教务处、组织人事部负责建设实施，相关部门务必要给予高度重视。

附件：1.本科教学管理工作规范自查表

2.师资队伍建设与管理工作规范自查表

重庆财经学院评建办公室
2023年3月2日
评建办公室



附件 1：本科教学管理工作规范自查表

本科教学管理工作规范自查表

自查基本要求：①相关制度文件②流程规范③执行合规④档案规范

规范项目		制度建设	主要工作流程	存在问题
培养方案管理				
教学大纲管理				
教学运行管理	课堂教学环节			
	实践教学环节 (社会实践、 实验课、毕业 实习、毕业论 文)			
	学期教学工作 计划			
	教学日历			
	选课管理			
	考试管理			
	学籍管理			
	教师教学工作			
	教学资源使用			
	教学档案			

教学质量管理	质量监控与评价			
	教学奖励			
	教学事故处理			
教学基本建设管理	专业建设			
	课程建设			
	教材建设			
	实验室建设			
	实践教学基地建设			
	教学管理制度建设			
教学管理系统	学校层面			
	学院层面			
	基层教学组织			
教学管理的研究				

附件 2：师资队伍建设与管理工作规范自查表

表 1 自有师资自查表

自查基本要求：①相关制度文件②流程规范③执行合规④档案规范

范围		自有师资		
规范项目		制度建设	主要工作流程	存在问题
引进	招聘			
	聘任			
培养	培训			
	学历提升			
使用	准入			
	激励			
	考核			
	其他教师服务			

表 2 外聘师资自查表

范围		外聘师资		
规范项目		制度建设	主要工作流程	存在问题
引进	招聘			
	聘任			
培养	培训			
	学历提升			
使用	准入			
	激励			
	考核			
	其他教师服务			